

МИНОБРНАУКИ РФ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Утверждаю:
Первый заместитель директора по
учебной работе БГТИ (филиала) ОГУ

_____ Н.В. Хомякова
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа

программа профессиональной переподготовки

«Экономика и менеджмент в образовательном учреждении»

Бузулук 2021

Содержание

| | |
|--|----|
| 1 Общие положения..... | 3 |
| 1.1 Цель и задачи программы..... | 3 |
| 1.2 Планируемые результаты освоения программы..... | 3 |
| 1.3 Трудоемкость и срок освоения программы..... | 6 |
| 1.4 Нормативные документы для разработки программы..... | 9 |
| 1.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки..... | 11 |
| 1.6 Форма обучения..... | 13 |
| 1.7 Итоговая аттестация..... | 13 |
| 2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы..... | 15 |
| 2.1 Календарный учебный график..... | 15 |
| 2.2 Учебный план программы..... | 15 |
| 2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)..... | |
| 2.4 Программа итоговой аттестации..... | |

1 Общие положения

1.1 Цель и задачи программы

Цель программы профессиональной переподготовки (далее программы) состоит в обеспечении руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений теоретическими основами и практическими умениями в области проектирования и реализации организационно-управленческих, экономических, психологических, правовых механизмов, обеспечивающих перевод системы образования от традиционного единообразия применяемых средств и методов образования подрастающего поколения, форм организации образовательных процессов и видов образовательных учреждений к их разнообразию в условиях разграничения полномочий между всеми субъектами образования.

Задачи:

- создание условий для усвоения слушателями социального заказа к управлению образовательными системами в условиях модернизации образования;
- освоение элементов теории управления образованием, построенной на основе системного и синергетического подходов;
- овладение руководителями способами достижения цели возглавляемых ими образовательных учреждений при минимальных затратах имеющихся ресурсов;
- обучение руководителей механизмам разработки психологически выверенного управленческого решения, стратегий и методов эффективного управления людьми;
- содействие формированию готовности у руководителей к перманентному профессиональному самоопределению на всех этапах профессиональной жизни.

1.2 Планируемые результаты освоения программы

Таблица 1 - Результаты освоения программы профессиональной переподготовки

| <i>Профессиональные компетенции или трудовые функции</i> | <i>Умения</i> | <i>Знания</i> |
|--|--|--|
| <i>расчетно-экономическая деятельность</i> | | |
| ПК-1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые | анализировать особенности организации бюджетных, налоговых отношений в области | основы функционирования бюджетной системы РФ, основные направления |

| | | |
|--|--|---|
| <p>для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> | <p>ведения учета, составления отчетности и контроля учреждений; владеть навыками расчета основных производственных показателей деятельности образовательных учреждений.</p> | <p>бюджетной политики, государственных и муниципальных учреждений, основные финансовые документы деятельности образовательных учреждений;</p> |
| <p>ПК-2 способность принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p> | <p>анализировать внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации (подразделения); анализировать механизм взаимодействия организации и внешнего окружения; выявлять и оценивать возможности и угрозы для организации со стороны внешнего окружения; выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании; Провести критический анализ в области образовательной политики и ее конкретной реализации в интересах государства, региона и вуза; определять основные направления и прогнозы относительно приоритетов образовательной политики ; интерпретировать базовые принципы, цели</p> | <p>новые составляющие современного качества образования; принципы современной модели образования; программные документы, определяющие развитие образования. основные элементы правительственных стратегий реформирования образования; современные правительственные проекты образовательных реформ; концептуальные положения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования; современные правительственные проекты образовательных реформ;</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>и задачи, а также выработать способы их достижения в документах образовательной политики</p> <p>в рамках действующего образовательного законодательства</p> <p>использовать полученные в результате данного курса знания в образовательной практике</p> <p>в рамках действующего образовательного законодательства</p> <p>использовать полученные в результате данного курса знания в образовательной практике</p> | |
| <i>организационно-управленческая деятельность</i> | | |
| <p>ПК-9 способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;</p> | <p>выполнять анализ состояния существующей образовательной системы и оценку экономической эффективности образовательного менеджмента;</p> <p>владеть навыками количественного и качественного анализа систем управления персоналом в образовании для принятия управленческих решений;</p> <p>предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Вырабатывать и принимать решения в нестандартных ситуациях;</p> | <p>Знать сущность образовательного менеджмента и его место в системе управления организацией; основные направления образовательного менеджмента и их особенности; задачи образовательного менеджмента и методы их решения; особенности управления педагогическими кадрами в образовательных учреждениях;</p> <p>достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию,</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>прогнозировать развитие событий; разрешать проблемные ситуации; выявлять и оценивать сильные и слабые стороны организации; выявлять тенденции развития политико-правовой, социально-экономической, научно-технической ситуации и оценивать их влияние на деятельность образовательной организации.</p> | <p>основы физиологии, гигиены; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе</p> |
|--|---|---|

1.3 Трудоемкость и срок освоения программы

Программа ориентирована на руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, общая трудоемкость программы профессиональной переподготовки составляет 600 часов.

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | | | | |
|-----------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------|
| | № 1 раздел | № 2 раздел | № 3 раздел | № 4 раздел | № 5 раздел | Всего |
| Аудиторная работа: | 12 | 14 | 10 | 6 | 6 | 48 |
| Лекции (Л) | 7 | 6 | 4 | 3 | 4 | 24 |
| Практические занятия (ПЗ) | 5 | 8 | 6 | 3 | 2 | 24 |
| Самостоятельная работа | 130 | 96 | 74 | 100 | 80 | 480 |
| Итоговый контроль (экзамен) | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------|
| | № 1 раздел | № 2 раздел | № 3 раздел | № 4 раздел | № 5 раздел | Всего |
| Общая трудоемкость по разделу | 152 | 120 | 94 | 116 | 96 | 578 |
| Междисциплинарный экзамен | | | | | | 22 |
| Общая трудоемкость программы | | | | | | 600 |

Разделы дисциплин программы профессиональной переподготовки
«Экономика и менеджмент в образовательном учреждении»

| № п/п | Наименование модулей, разделов, тем | Объем работы слушателя, ч. | | | | |
|----------|---|----------------------------|----------------------|-------|----------------|---------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Сам. работа | Экзамен |
| | | | ЛК | ПЗ/ЛЗ | | |
| 1 | Раздел (модуль) 1«Современные нормативно-правовые основы образования» | 152 | 7 | 5 | 130 | 10 |
| 1.1 | Образовательная политика на со- временном этапе. Современная модель образования, ориентиро- ванная на решение задач иннова- ционного развития | 31 | 2 | 1 | 26 | 2 |
| 1.2 | Структура и содержание Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования | 31 | 2 | 1 | 26 | 2 |
| 1.3 | Правовые основы формирования системы образования на федераль- ном, региональном, муниципаль- ном уровнях | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 1.4 | Правовые основы деятельности образовательного учреждения. Права участников образовательно- го процесса | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 1.5 | Организация охраны труда в обра- зовательном учреждении | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 2 | Раздел (модуль) 2«Теоретико- методологические и психологические основы профессиональной деятельности» | 120 | 6 | 8 | 96 | 10 |
| 2.1 | Философия управления современной информационно- образовательной средой | 37 | 2 | 2 | | 3 |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|----|----|-----|----|
| | образовательного учреждения | | | | 30 | |
| 2.2 | Методология управления | 43 | 2 | 4 | 33 | 4 |
| 2.3 | Психология управления | 40 | 2 | 2 | 33 | 3 |
| 3 | Раздел (модуль) 3 «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности» | 94 | 4 | 6 | 74 | 10 |
| 3.1 | Менеджмент в системе образования | 46 | 2 | 2 | 37 | 5 |
| 3.2 | Управление педагогическими кадрами | 48 | 2 | 4 | 37 | 5 |
| 4 | Раздел (модуль) 4 «Экономика управления. Финансовое обеспечение деятельности образовательных учреждений» | 116 | 3 | 3 | 100 | 10 |
| 4.1 | Организационно-финансовые основы функционирования образовательных учреждений | 36 | 1 | 1 | 31 | 3 |
| 4.2 | Источники финансирования обеспечения деятельности образовательных учреждений | 40 | 1 | 1 | 35 | 3 |
| 4.3 | Бюджетное финансирование образования | 40 | 1 | 1 | 34 | 4 |
| 5 | Раздел (модуль) 5 «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессио-нальной деятельности» | 96 | 4 | 2 | 80 | 10 |
| 5.1 | Технология проектирования и управление реализацией основной образовательной программой образовательного учреждения | 53 | 2 | 1 | 45 | 5 |
| 5.2 | Построение организационных структур. | 43 | 2 | 1 | 35 | 5 |
| | Итого | 578 | 24 | 24 | 480 | 50 |
| | Междисциплинарный экзамен | 22 | | 2 | 20 | |
| | Всего | 600 | 24 | 26 | 500 | 50 |

1.3 Трудоемкость и срок освоения программы

Трудоемкость программы профессиональной переподготовки составляет 600 часов, включающих все виды учебных занятий и учебных работ слушателя, и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы профессиональной переподготовки.

Срок освоения слушателями программы профессиональной переподготовки определяется по согласованию с заказчиком в зависимости от формы обучения.

1.4 Нормативные документы для разработки программы

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ (Часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ (Часть 2) от 26.01.1996 N 14-ФЗ

Гражданский кодекс РФ (Часть 3) от 26.11.2001 N 146-ФЗ

Гражданский кодекс РФ (Часть 4) от 18.12.2006 N 230-ФЗ.

Кодекс РФ об административных правонарушениях [Текст]. – М.: Юрайт-М, 2017.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 07.05.2018).

Конвенция о правах ребенка: Сб. международных и российских законодательных актов [Текст]. – М., 1999.

Конституция Российской Федерации [Текст]. – М.: Юрайт-М, 2000.

Трудовой кодекс от 30.12.2001 № 197-ФЗ, редакция от 28.06.2014, с последними изменениями.

Федеральный Закон от 21 декабря 1996 года N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка».

Федеральный Закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. Федеральных законов от 05.01.2006 N 9-ФЗ).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Положение о дополнительной профессиональной программе, реализуемой в ОГУ от 01.10.2019 № 74-д.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (в ред. Постановлений Минтруда России от 21.01.2000 N 7, от 04.08.2000 N 57, от 20.04.2001 N 35, от 31.05.2002 N 38, от 20.06.2002 N 44, от 28.07.2003 N 59, от 12.11.2003 N 75, Приказов Минздравсоцразвития России от 25.07.2005 N 461, от 07.11.2006 N 749, от 17.09.2007 N 605, от 29.04.2008 N 200, от 14.03.2011 N 194, Приказов Минтруда России от 15.05.2013 N 205, от 12.02.2014 N 96)

Кирюшина, О. Н. Управление образовательными системами: учебное пособие / О. Н. Кирюшина; отв. ред. И. А. Стеценко. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2010. – 51 с.: табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615595> – Библиогр.: с. 31-33. – ISBN 978-5-87976-614-1.

Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников).

- ISBN 978-5-238-01679-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437>

Государственные и муниципальные финансы : учебник / Г.Б. Поляк, Н.Д. Амаглобели, А.Н. Литвиненко и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01466-1 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114699>

Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни / Курченко Л.Ф. - Москва : Дашков и К, 2018. - 252 с.: ISBN 978-5-394-01302-7. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415033>

Нешитой, А.С. Финансовый практикум: учебное пособие / А.С. Нешитой, Я.М. Воскобойников. [Электронный ресурс] - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 211 с.: ил. - ISBN 978-5-394-01891-6; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454088>

Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 463 с. — Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=74949>

1.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа профессиональной переподготовки: директора, заместители директоров по учебной и учебно-воспитательной работе и другие работники сферы образования.

1.7 Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация слушателей проводится в виде междисциплинарного экзамена в форме тестирования.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому филиалом.

1.8 Организационно-педагогические условия

Образовательный процесс реализуется педагогическими кадрами из числа ведущих научно-педагогических работников филиала, уровень и направленность образования которых соответствует читаемым модулям (дисциплинам) программы.

Используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проекторами и проекционным экраном, переносным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской.

Аудитории (компьютерные классы) текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала, электронным библиотечным системам и информационным справочным системам.

2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы

2.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, итоговой аттестации. Календарный учебный график является частью программы профессиональной переподготовки и приведен в Приложении А.

2.2 Учебный план программы

В учебном плане программы отображается логическая последовательность освоения модулей, дисциплин, обеспечивающих освоение программ. Для каждого модуля, дисциплины, в учебном плане указываются виды учебной работы и, при необходимости, формы промежуточной аттестации. Учебный план является частью программы профессиональной переподготовки и приведен в Приложение Б.

2.3 Рабочие программы модулей (дисциплин)

Рабочие программы разрабатываются для каждого модуля (дисциплины) программы профессиональной переподготовки и оформляются по установленной форме.

2.4 Программа итоговой аттестации

Программа итоговой аттестации определяет показатели и критерии оценивания результатов освоения профессиональных компетенций (трудовых функций) обучающихся.

2.5 Программы практик и стажировок

В рамках данной программы не предусмотрено проведение практик и стажировок.

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:

(должность)

(Ф.И.О, подпись)

(должность)

(Ф.И.О, подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(должность)

(Ф.И.О, подпись)

(должность)

(Ф.И.О, подпись)

**Приложение А
(обязательное)**

Календарный учебный график по программе профессиональной переподготовки

Бузулукский гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Программа профессиональной переподготовки
«Экономика и менеджмент в
образовательном учреждении»

Срок обучения: 600 часов

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Год обучения | Учебные недели (дни) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------|---|---|-----|---|---|---|---|-----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | | | |
| I | Т | Т | Т | Т/Э | Х | Т | Т | Т | Т/Э | Т | Т | Т | Т | Т/Э | Т | Т | Т | Т/Э | Т | Т | Т | Т | Т/Э | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т/Э | А | А | А | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Условные обозначения

| | |
|---|---|
| Т | Теоретическое обучение |
| Э | Экзаменационная сессия |
| П | Практика |
| С | Стажировка |
| А | Итоговая аттестация |
| Д | Подготовка итоговой (аттестационной) работы |

Декан факультета экономики и права _____

О.Н. Григорьева

**Приложение Г
(обязательное)**
Учебный план программы профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права

Утверждаю:
Первый заместитель директора по УР

_____ Н.В. Хомякова
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы профессиональной переподготовки
«Экономика и менеджмент в образовательном учреждении»

| № п/п | Наименование модулей, разделов, тем | Объем работы слушателя, ч. | | | | |
|----------|---|----------------------------|----------------------|-----------|----------------|---------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Сам. работа | Экзамен |
| | | | ЛК | ПЗ/ ЛЗ | | |
| 1 | Раздел (модуль) 1 «Современные нормативно-правовые основы образования» | 152 | 7 | 5 | 130 | 10 |
| 1.1 | Образовательная политика на современном этапе. Современная модель образования, ориентированная на решение задач инновационного развития | 31 | 2 | 1 | 26 | 2 |
| 1.2 | Структура и содержание Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования | 31 | 2 | 1 | 26 | 2 |
| 1.3 | Правовые основы формирования системы образования на федеральном, региональном, муниципальном уровнях | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 1.4 | Правовые основы деятельности образовательного учреждения. Права участников образовательного процесса | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 1.5 | Организация охраны труда в образовательном учреждении | 30 | 1 | 1 | 26 | 2 |
| 2 | Раздел (модуль) 2 «Теоретико-методологические и психологические | 120 | 6 | 8 | 96 | 10 |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----|----|-----|----|
| | основы профессиональной деятельности» | | | | | |
| 2.1 | Философия управления современной информационно-образовательной средой образовательного учреждения | 37 | 2 | 2 | 30 | 3 |
| 2.2 | Методология управления | 43 | 2 | 4 | 33 | 4 |
| 2.3 | Психология управления | 40 | 2 | 2 | 33 | 3 |
| 3 | Раздел (модуль) 3 «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности» | 94 | 4 | 6 | 74 | 10 |
| 3.1 | Менеджмент в системе образования | 46 | 2 | 2 | 37 | 5 |
| 3.2 | Управление педагогическими кадрами | 48 | 2 | 4 | 37 | 5 |
| 4 | Раздел (модуль) 4 «Экономика управления. Финансовое обеспечение деятельности образовательных учреждений» | 116 | 3 | 3 | 100 | 10 |
| 4.1 | Организационно-финансовые основы функционирования образовательных учреждений | 36 | 1 | 1 | 31 | 3 |
| 4.2 | Источники финансирования обеспечения деятельности образовательных учреждений | 40 | 1 | 1 | 35 | 3 |
| 4.3 | Бюджетное финансирование образования | 40 | 1 | 1 | 34 | 4 |
| 5 | Раздел (модуль) 5 «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности» | 96 | 4 | 2 | 80 | 10 |
| 5.1 | Технология проектирования и управление реализацией основной образовательной программой образовательного учреждения | 53 | 2 | 1 | 45 | 5 |
| 5.2 | Построение организационных структур. | 43 | 2 | 1 | 35 | 5 |
| | Итого | 578 | 24 | 24 | 480 | 50 |
| | Междисциплинарный экзамен | 22 | | 2 | 20 | |
| | Всего | 600 | 24 | 26 | 500 | 50 |

Декан факультета экономики и права

О.Н. Григорьева